

Sachbearbeiter/in Auftragsabwicklung (80–100 %)

Video-Sicherheitstechnik ist unser Betätigungsfeld – und vielleicht schon bald Ihr neuer Arbeitsalltag.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine zuverlässige und gut organisierte Persönlichkeit, die unsere Aufträge von der Anfrage bis zur Rechnung begleitet und unseren Technikern und Integratoren im Alltag den Rücken freihält.

Die Stelle passt zu unterschiedlichen Werdegängen. Sie kommen aus dem Kaufmännischen und bringen Erfahrung in Administration und Auftragsabwicklung mit oder Sie kommen aus der Technik und möchten ins Büro wechseln. Wichtig sind uns Flair für Zahlen und Prozesse, eine strukturierte Arbeitsweise sowie Freude am Kontakt mit Kunden, Lieferanten und Kollegen. In unsere Systeme und Abläufe arbeiten wir Sie gründlich ein.

Ihre Aufgaben

- Entgegennahme und Erfassung von Kundenanfragen sowie Erstellung von Offerten und Auftragsbestätigungen
- Auftragserfassung, Terminkoordination und Nachverfolgung laufender Aufträge
- Korrespondenz mit Kunden, Lieferanten und unseren Technikern sowie Integratoren
- Beschaffung und Bestellwesen, Kontrolle von Auftrags- und Lieferscheinen sowie Rechnungsprüfung
- Unterstützung bei der Material- und Lagerbewirtschaftung sowie bei RMA-Fällen
- Ablage, Datenpflege und Unterstützung bei der Administration
- Allgemeine kaufmännische und organisatorische Unterstützung des kleinen Teams

Das bringen Sie mit

- Eine technische- oder kaufmännische Grundausbildung
- Gute Auffassungsgabe, Dienstleistungsorientierung und Freude am Kundenkontakt
- Sichere Anwendung der gängigen MS-Office-Programme, eine ERP-Erfahrung ist von Vorteil

- Selbstständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Bereitschaft, Neues zu lernen und sich in unsere Produkte und Systeme einzuarbeiten
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse sind von Vorteil,
- Französischkenntnisse sind ein zusätzliches Plus
- Führerausweis Kat. B
- Freude an der Mitarbeit in einem kleinen Team

Das bieten wir Ihnen

- Eine gründliche Einarbeitung in unsere Systeme und Produkte
- Regelmässige fachliche Weiterbildungen intern und extern
- Selbstständiges Arbeiten mit Unterstützung durch erfahrene Kollegen
- Gleitende Arbeitszeit
- 5 Wochen Ferien
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit direktem Kontakt zu Kunden, Lieferanten und Technikern
- Marktgerechte Entlohnung

Eintritt: nach Vereinbarung

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.

Videotronic AG

Moosackerstr. 73

8105 Regensdorf

044 843 90 00

jobs@videotronic.ch